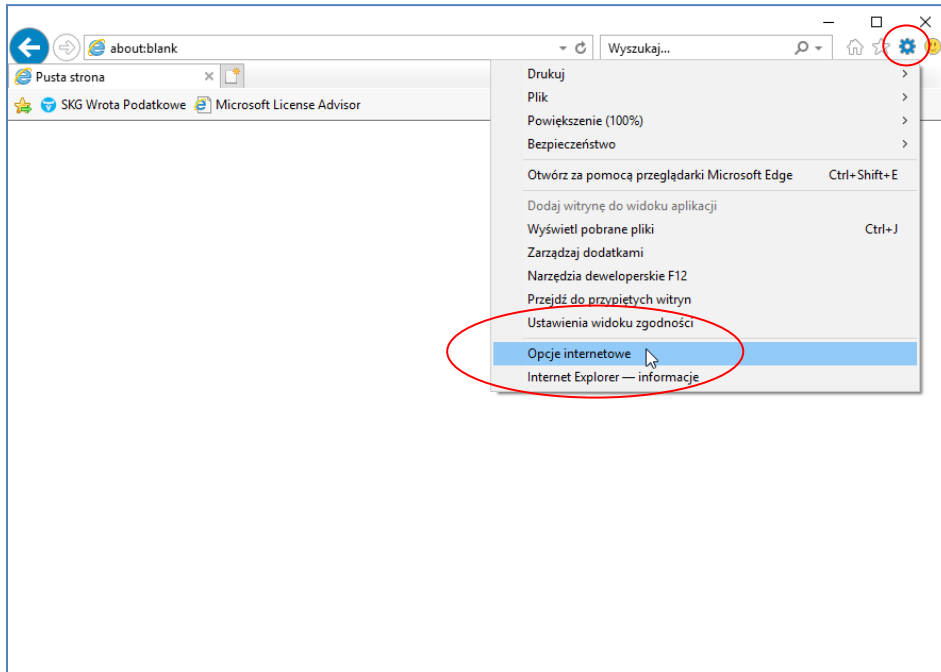
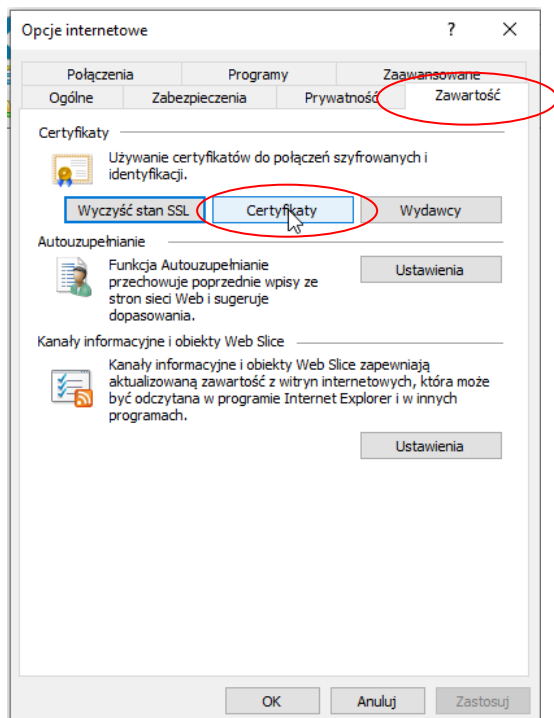


## Eksport certyfikatu ze stacji roboczej do pliku

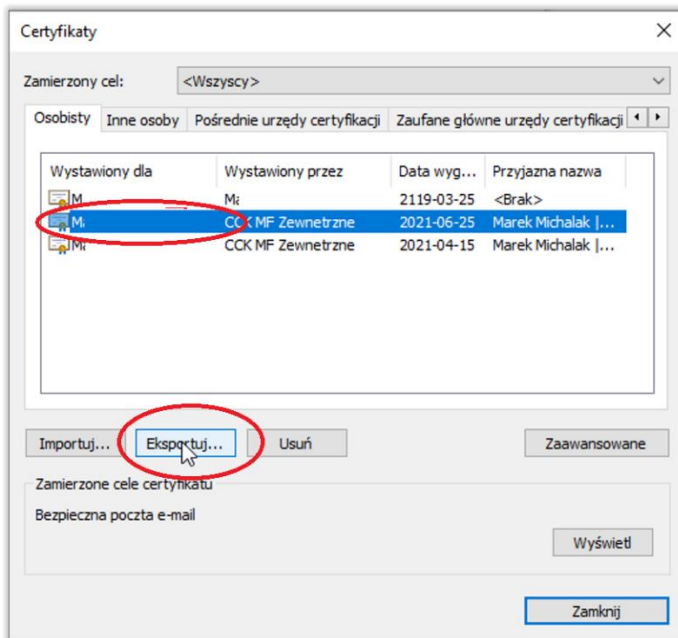
1. Otwórz Internet Explorer. Wyszukaj menu „Narzędzia”, otwórz „Opcje internetowe”:



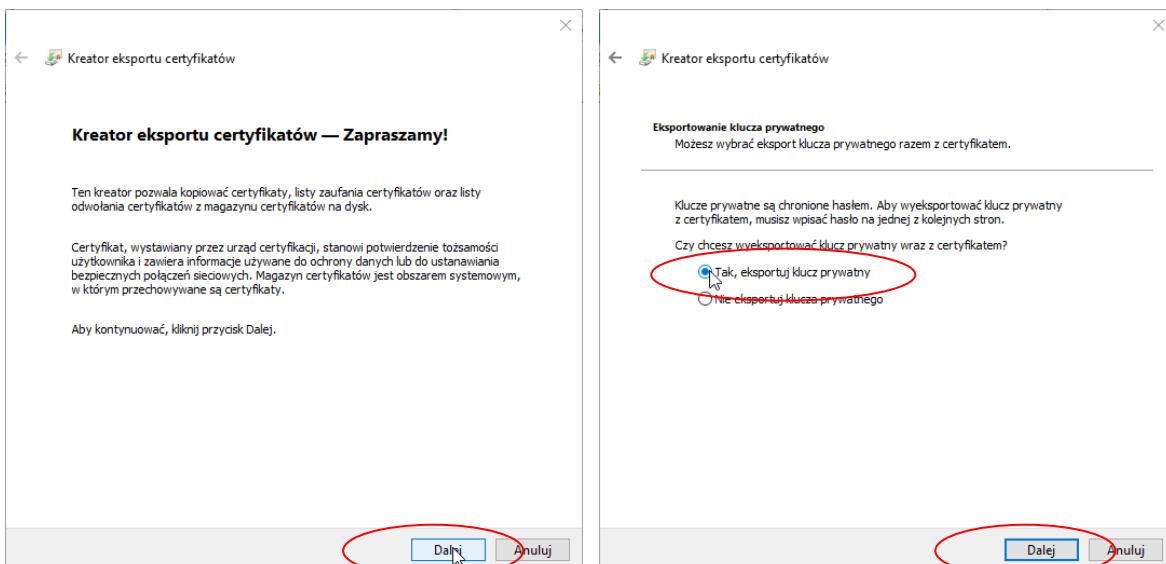
2. W oknie „Opcje internetowe” przejdź do zakładki „Zawartość” – „Certyfikaty”



3. W oknie „Certyfikaty” wskaż swój certyfikat i kliknij „Eksportuj”:



4. W kolejnym oknie kliknij „Dalej”, w następnym zaznacz opcję „Tak, eksportuj klucz prywatny” i kliknij „Dalej”:



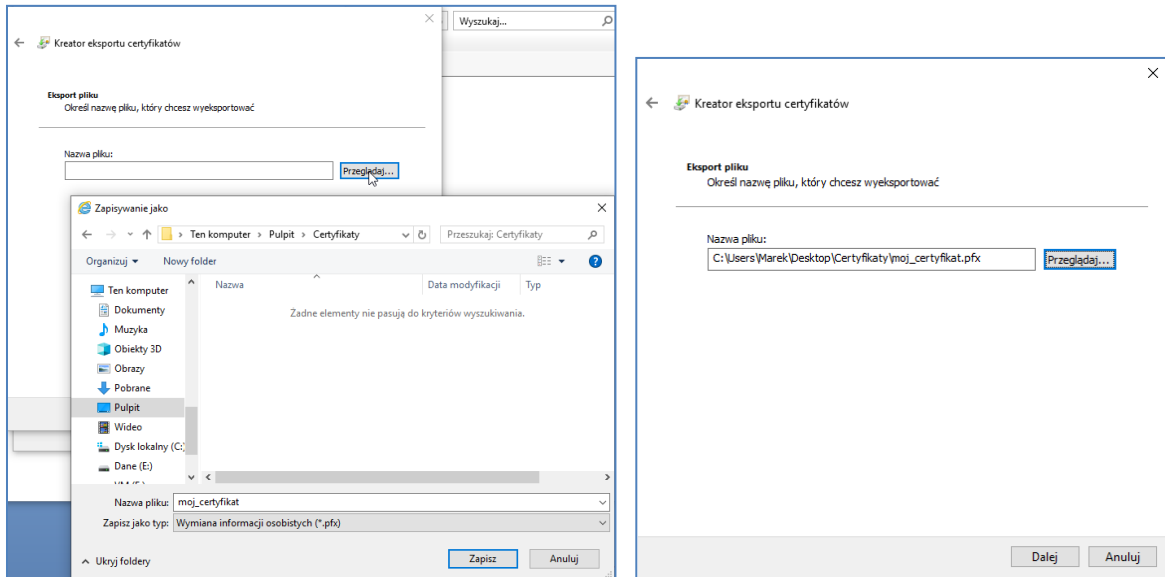
5. W następnym oknie zaznacz opcje dokładnie jak na poniższym rysunku (pierwszy, trzeci i czwarty check-box zaznaczony, drugi nie!) i kliknij „Dalej”:

The screenshot shows the 'Kreator eksportu certyfikatów' dialog box. The title bar reads 'Kreator eksportu certyfikatów'. Below the title bar, there is a section titled 'Format pliku eksportu' with the text 'Certyfikaty mogą być eksportowane w wielu różnych formatach plików.' Below this, there is a section titled 'Wybierz format, którego chcesz użyć:' with several radio button options: 'Certyfikat X.509 szyfrowany binarnie algorytmem DER (CER)', 'Certyfikat X.509 szyfrowany algorytmem Base-64 (CER)', 'Standard składni wiadomości kryptograficznych — certyfikaty PKCS #7 (P7B)', 'Wymiana informacji osobistych — PKCS #12 (PFX)', and 'Magazyn certyfikatów seryjnych firmy Microsoft (SST)'. The 'Wymiana informacji osobistych — PKCS #12 (PFX)' option is selected. Below this, there are four checkboxes: 'Jeśli jest to możliwe, dołącz wszystkie certyfikaty do ścieżki certyfikacji' (unchecked), 'Usuń klucz prywatny, jeśli eksport został zakończony pomyślnie' (unchecked), 'Eksportuj wszystkie właściwości rozszerzone' (checked), and 'Włącz funkcję prywatności certyfikatu' (checked). At the bottom right, there are two buttons: 'Dalej' and 'Anuluj'. Red circles highlight the selected radio button, the checked checkboxes, and the 'Dalej' button.

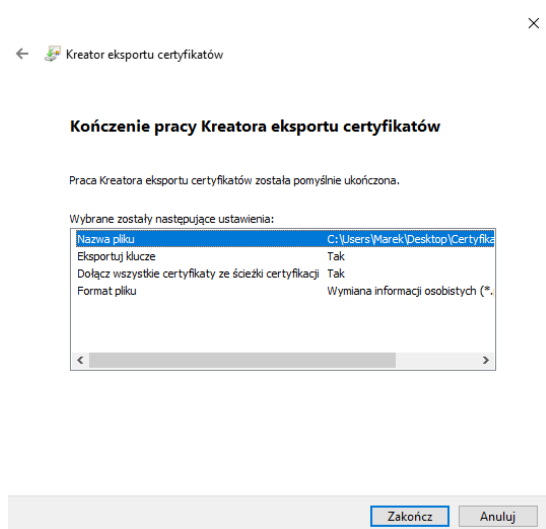
6. Następnie stwórz (wymyśl) hasło, którym zostanie zabezpieczony plik z certyfikatem tak, żeby nie mógł go użyć nikt, poza Tobą, wpisz je w zaznaczone pola w następnym oknie i kliknij „Dalej”:

The screenshot shows the 'Kreator eksportu certyfikatów' dialog box. The title bar reads 'Kreator eksportu certyfikatów'. Below the title bar, there is a section titled 'Zabezpieczenia' with the text 'Aby zapewnić bezpieczeństwo, musisz zabezpieczyć klucz prywatny do podmiotu zabezpieczeń lub używać hasła.' Below this, there is a checkbox labeled 'Nazwy grup lub użytkowników (zalecane)' which is unchecked. Below the checkbox, there is a large empty rectangular area with 'Dodaj' and 'Usuń' buttons to its right. Below this area, there are two text input fields: 'Hasło:' and 'Potwierdź hasło:'. Both fields contain a series of dots representing a password. The 'Hasło:' field is highlighted with a red circle. Below the input fields, there is a dropdown menu labeled 'Szyfrowanie:' with 'TripleDES-SHA1' selected. At the bottom right, there are two buttons: 'Dalej' and 'Anuluj'. Red circles highlight the 'Hasło:' input field and the 'Dalej' button.

7. W następnym oknie wskaż lokalizację i nazwę pliku, w którym ma być zapisany certyfikat (przycisk „Przełączaj...”) i kliknij „Dalej”:

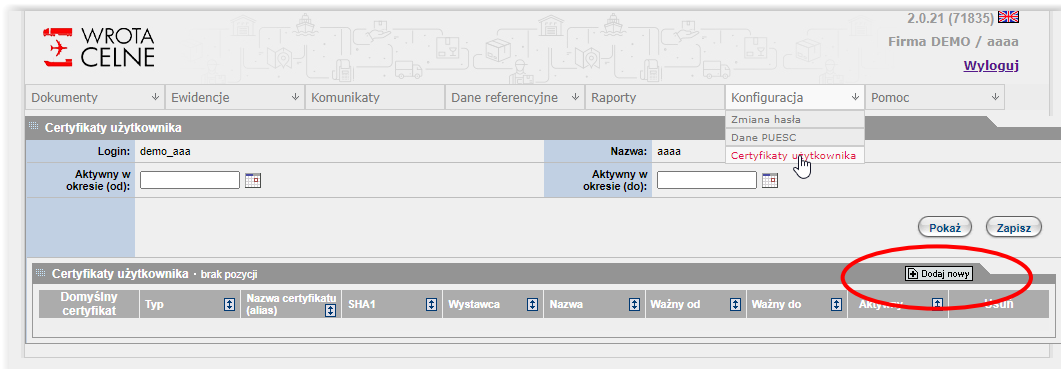


8. W oknie z informacjami podsumowującymi kliknij „Zakończ”. Podczas eksportu może się pojawić monit o podanie hasła do klucza prywatnego (hasło, które zakłada się podczas generowania certyfikatu na PUESC). Proces powinien się zakończyć zapisaniem certyfikatu do pliku we wskazanej lokalizacji.

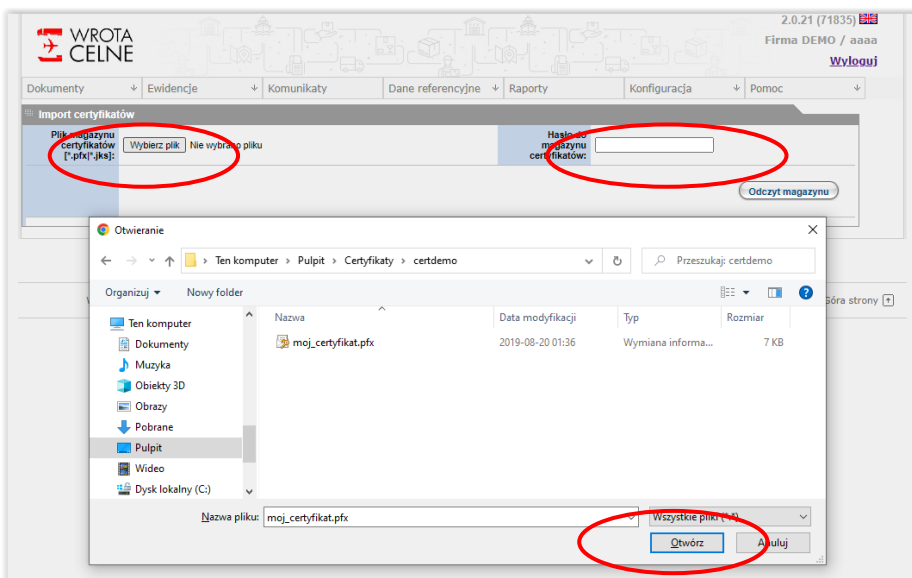


## Rejestrowanie certyfikatu osobistego w środowisku "Wrota Celne"

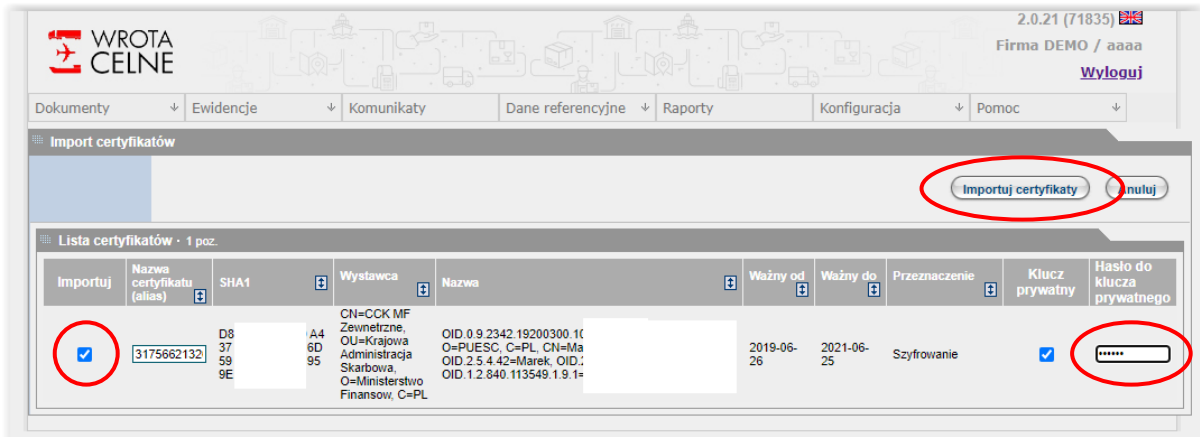
1. W celu zarejestrowania certyfikatu należy zalogować się we Wrotach Celnych, użyć opcji menu „Konfiguracja” – „Certyfikaty użytkownika” i kliknąć przycisk „Dodaj nowy”:



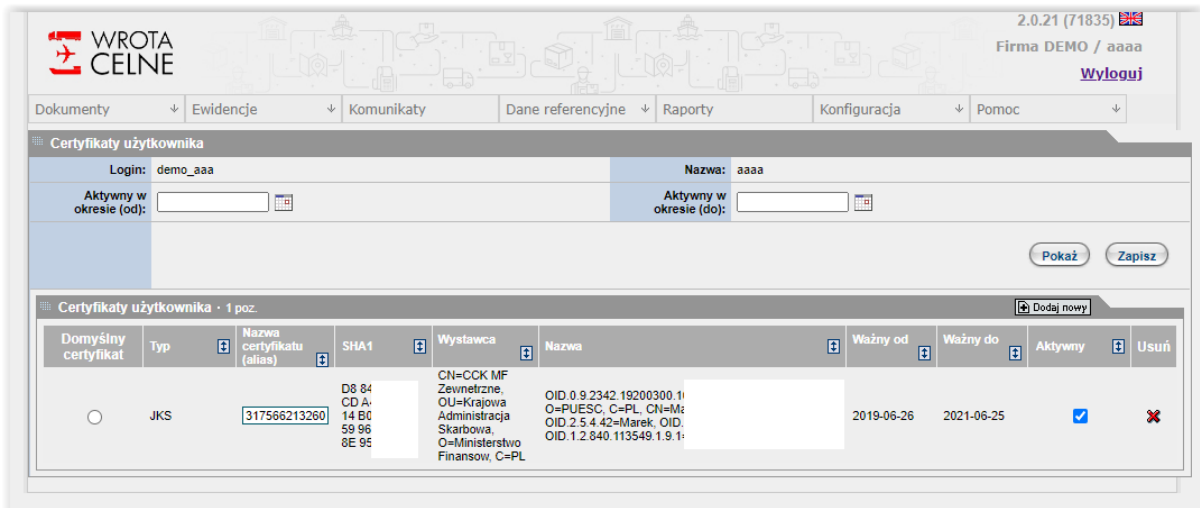
2. W oknie dodawania certyfikatu należy wskazać lokalizację pliku z certyfikatem (przycisk „Wybierz plik”), po czym w polu „Hasło do magazynu certyfikatów” należy podać hasło użyte podczas zapisu certyfikatu do pliku („Eksport certyfikatu...” krok 6), a następnie kliknąć „Odczyt magazynu”.



- Po poprawnym przesłaniu pliku pojawi się okno, jak na poniższym rysunku. Należy wtedy zaznaczyć pole w kolumnie „Importuj”, wpisać ponownie hasło do pliku z certyfikatem w ostatniej kolumnie i kliknąć „Importuj certyfikaty”:

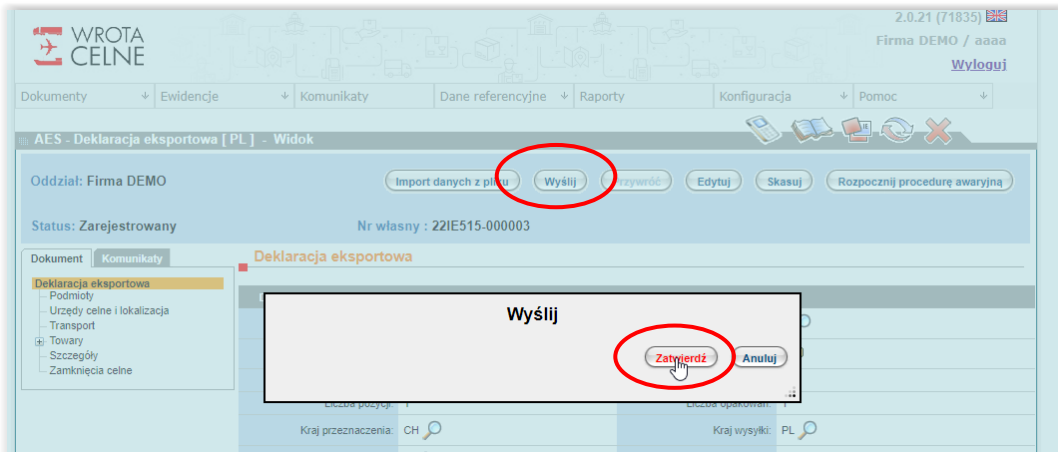


- Po ponownym odczycie magazynu certyfikatów (opcja „Konfiguracja” -> „Certyfikaty użytkownika”) widoczne jest okno z listą aktualnie zarejestrowanych certyfikatów, na której użytkownik może dezaktywować swój certyfikat (odznaczenie pola w kolumnie „Aktywny”), usunąć go (krzyżyk w kolumnie „Usuń”) lub dodać nowy certyfikat do listy.

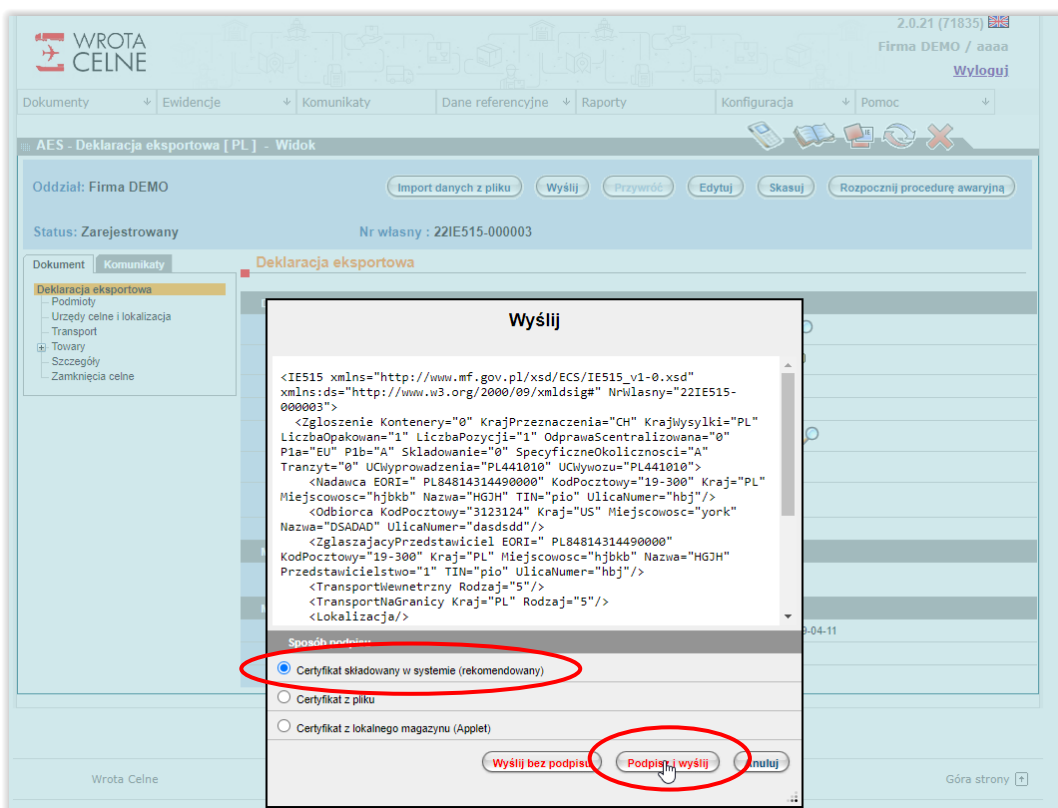


# Wysyłka dokumentu z użyciem certyfikatu składowanego w systemie

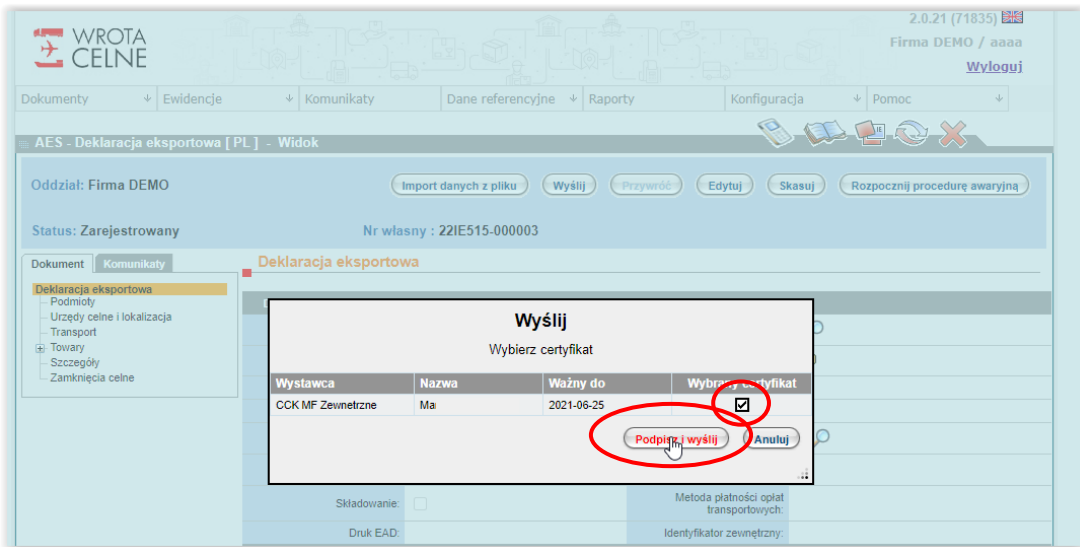
1. W oknie dokumentu należy wybrać polecenie „Wyślij”, w następnym okienku przycisnąć „Zatwierdź”:



2. W oknie podglądu komunikatu należy wskazać sposób podpisu, jako „Certyfikat składowany w systemie (rekomendowany)”, a następnie przycisnąć „Podpisz i wyślij”:



3. Zaznaczamy certyfikat, którym należy podpisać komunikat i klikamy „Podpisz i wyślij”:



Po poprawnym zakończeniu procesu dokument przechodzi do statusu „Wystany”.